



vanBoekel accountants en adviseurs

**RAPPORT INZAKE DE JAARREKENING 2023**

Aan het bestuur van  
Stichting de Zevenhoek  
Thomerbeek 13  
5032 EA TILBURG

Ringbaan West 306  
Postbus 413, 5000 AK Tilburg  
T. 013 463 35 33, F. 013 463 88 12  
info@vanboekel.nl, www.vanboekel.nl  
Beconnr. 28.32.77  
IBAN NL04 RABO 0317.1776.64  
BIC RABONL2U  
K.v.K. Tilburg 17.23.67.99

Accountants/adviseurs

- drs. L.T.M. van Hoof-  
van der Schoot RA
- F.A.M. Jacobs AA
- drs. P.P.J. Mouwen RA
- mr. J.A. Verhoof
- G.P. Braspenning AA



Door ons wordt geen aansprakelijkheid aanvaard behoudens dan en voor zover de door ons verplicht afgesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering dit overneemt.

## **INHOUDSOPGAVE**

**Pagina**

### **ACCOUNTANTSRAPPORT**

1	Opdracht	2
2	Samenstellingsverklaring van de accountant	2
3	Algemeen	4
4	Resultaat	5
5	Financiële positie	6
6	Kengetallen	7

### **BESTUURSVERSLAG**

1	Bestuursverslag	10
---	-----------------	----

### **JAARREKENING**

1	Balans per 31 december 2023	26
2	Staat van baten en lasten per 31 december 2023	27
3	Kasstroomoverzicht 2023	28
4	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	29
5	Toelichting op de balans per 31 december 2023	32
6	Toelichting op de staat van baten en lasten per 31 december 2023	37



## **ACCOUNTANTSRAPPORT**

Aan de Raad van Toezicht en bestuur van  
Stichting de Zevenhoek  
Thornerbeek 13  
5032 EA TILBURG

Kenmerk 906107.0  
Behandeld door RK  
18 december 2024

Geacht bestuur,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2023 met betrekking tot uw besloten vennootschap.

## **1 OPDRACHT**

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2023 van uw besloten vennootschap samengesteld, waarin de balans met tellingen van € 387.799 en de winst-en-verliesrekening sluitende met een resultaat van € 53.617, zijn opgenomen.

## **2 SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT**

De jaarrekening van Stichting de Zevenhoek te Tilburg is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2023, de winst-en-verliesrekening en het kasstroomoverzicht over 2023 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving waaronder RJ Richtlijn C1 Kleine Organisaties zonder winststreven. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting de Zevenhoek. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

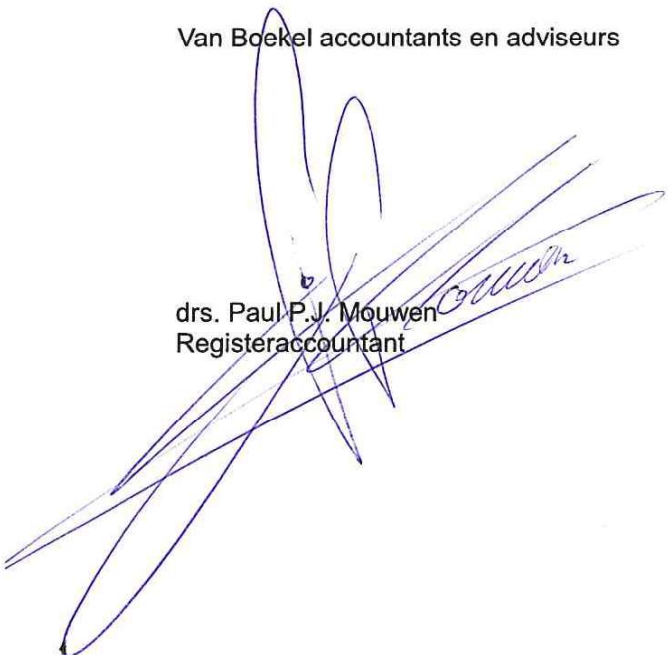


Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen dan ook ervan uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Voor een nadere toelichting op aard en reikwijdte van een samenstellingsopdracht en de VGBA verwijzen wij u naar [www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring](http://www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring).

Tilburg, 18 december 2024

Van Boekel accountants en adviseurs

  
drs. Paul P.J. Mouwen  
Registeraccountant

### **3 ALGEMEEN**

#### **3.1 Het doel van de stichting**

- 1 De stichting heeft als hoofddoel om voor mensen met een (licht) verstandelijke beperking:
  - a. Een kleinschalige woonruimte te laten bouwen en in stand te houden om daarmee te voorzien in een veilige woon- en leefomgeving;
  - b. met een passend indicatiebesluit van het Centrum Indicatiestelling Zorg (CIZ) en soort zorg 'PGB' (Persoonsgebonden Budget), zorg op maat te leveren, conform, en passend bij, de indicatiestelling;
  - c. een woonvorm te creëren waarbij individuele zelfstandigheid, onderlinge betrokkenheid en maatschappelijke integratie belangrijke uitgangspunten zijn, een en ander in de ruimste zin van het woord.
- 2 De stichting heeft als afgeleide doelen al hetgeen in artikel 3 van de statuten wordt aangegeven over de doelrealisatie.

#### **3.2 Bestuur**

Het huidige stichtingsbestuur bestaat uit de volgende personen:

##### **Bestuurders**

de heer H.J.A. Kiwitz (voorzitter)

de heer T.W.F. van Wees

de heer W.A. D'Fonseca

de heer M.F.G.M. de Jong

#### **3.3 Inschrijving stichting**

Bij notariële akte d.d. 23 maart 2010 verleden voor notaris mr. Th.G.M. de Kort te Tilburg is ingeschreven in het handelsregister Stichting de Zevenhoek onder nummer 17281974. De statuten zijn laatst gewijzigd bij notariële akte d.d. 23 september 2016 verleden voor notaris mr. B.P.M. Carpay.

#### **3.4 Vermogen van de Stichting**

Conform artikel 4 van de notariële akte bestaan de geldmiddelen van de stichting uit:

- Het vermogen van de stichting en de revenuen van eigendommen die aan de stichting toebehoren;
- de ter gelegenheid van de oprichting van de stichting voor de verwezenlijking van haar doel bijeen gebrachte bedragen of goederen;
- donaties;
- subsidies en sponsorgelden;
- verkrijgingen krachtens erfstelling, legaat, schenking of gift;
- de inkomsten die de stichting verkrijgt uit haar activiteiten, en
- overige baten.



## 4 RESULTAAT

### 4.1 Vergelijkend overzicht

Het resultaat over 2023 bedraagt € 53.617 tegenover € 36.418 over 2022. De resultaten over beide jaren kunnen als volgt worden samengevat:

	2023		2022		Vershil
	€	%	€	%	€
Baten	881.432	-	856.889	-	24.543
<b>Lasten</b>					
Lonen en salarissen	656.537	-	636.827	-	19.710
Overige personeelskosten	129	-	333	-	-204
Huisvestingskosten	112.942	-	114.248	-	-1.306
Kantoorkosten	12.355	-	14.864	-	-2.509
Algemene kosten	51.918	-	44.893	-	7.025
	833.881	-	811.165	-	22.716
<b>Bedrijfsresultaat</b>	47.551	-	45.724	-	1.827
Bestemmingsreserves/-fondsen	-2.880	-	-2.880	-	-
Financiële baten en lasten	2.520	-	-	-	2.520
<b>Resultaat</b>	47.191	-	42.844	-	4.347
Belastingen	6.426	-	-6.426	-	12.852
<b>Resultaat</b>	53.617	-	36.418	-	17.199

## 5 FINANCIËLE POSITIE

Uit de balans is de volgende financieringsstructuur af te leiden:

	31-12-2023		31-12-2022	
	€	€	€	€
<b>Beschikbaar op lange termijn:</b>				
Ondernemingsvermogen	320.311		269.172	
Voorzieningen	<u>10.000</u>		<u>11.426</u>	
		330.311		280.598
		<u><u>330.311</u></u>		<u><u>280.598</u></u>
Dit bedrag is als volgt aangewend:				
Liquide middelen		387.799		352.302
Af: kortlopende schulden		57.488		71.704
		<u>330.311</u>		<u>280.598</u>
Werkkapitaal		<u><u>330.311</u></u>		<u><u>280.598</u></u>



## 6 KENGETALLEN

### 6.1 Personeel

Gemiddeld aantal werknemers

### 6.2 Liquiditeit

De liquiditeit geeft de mate aan waarin de onderneming in staat is op korte termijn aan haar verplichtingen te voldoen. De liquiditeitspositie geeft de toestand op 31 december weer; er is dus sprake van een momentopname.

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Current ratio		
<i>Viottende activa/kortlopende schulden</i>	6,75	4,91

### 6.3 Solvabiliteit

De solvabiliteit geeft de mate aan waarin de onderneming in staat is op langere termijn aan haar verplichtingen (rente en aflossing) te voldoen. De solvabiliteitspositie geeft de toestand op 31 december weer; er is dus sprake van een momentopname.

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Solvabiliteit eerste niveau		
<i>Eigen vermogen/balanstotaal</i>	82,60	76,40





## **FINANCIEEL VERSLAG**

## **BESTUURSVERSLAG**

Tilburg, 18 december 2024

H.J.A. Kiwitz

## BESTUURSVERSLAG



# Stichting De Zevenhoek Jaarverslag 2023

Stichting De Zevenhoek  
Thornerbeek 13  
5032 EA Tilburg  
KvK 17281974  
[www.zevenhoektilburg.nl](http://www.zevenhoektilburg.nl)  
[info@zevenhoektilburg.nl](mailto:info@zevenhoektilburg.nl)

## **Inhoudsopgave**

1. Voorwoord
2. Activiteiten 2023
3. De Zevenhoek (profiel en kernprestaties)
4. Bestuur en medezeggenschap
5. Financiële verantwoording

## 1. Voorwoord

Voor u ligt het jaarverslag 2023 van Stichting De Zevenhoek (hierna: De Zevenhoek). In het begin van het jaar werden we totaal onverwacht bezocht door de inspectie, die onze organisatie heeft doorgelicht. Het was erg plezierig voor ons om vast te stellen dat we complimenten kregen over hoe alles bij ons georganiseerd is. Dat gaf ons een goed gevoel. We hebben een aparte bijeenkomst gehad over het zogenaamde Brussen-model, Brussen is voor ons een nieuw woord en betekent Broers en Zussen. In een collega organisatie hebben broers en zussen de leiding overgenomen van hun ouders in het ouderinitiatief. De les was dat zo'n proces langzaam gaat en dat daarover een aantal jaren overheen gaan.

In het jaar 2023 vond een verdere ontwikkeling van de organisatie plaats. De directe aanleiding vormde het vertrek van een bestuurslid. De vacature is niet vervuld. Wrf vonden een verdere ontwikkeling van de organisatie plaats door een nauwe samenwerking tussen het bestuur en de voorzitters van de verschillende commissies te weten de zorgcommissie, financiële commissie en commissiebeheer. De drie commissies vervullen een belangrijke rol bij de uitvoering van de noodzakelijke bestuurlijke taken.

In 2023 vond een evaluatie plaats van de samenwerking met Fitt-in. In gezamenlijk overleg kwam men tot een positief kritische evaluatie.

Verskillende vergaderingen hebben plaatsgevonden met de verwantenraad waar allerlei onderwerpen werden besproken die ook in dit verslag staan.

Hierbij wil ik graag mijn dank uitspreken aan iedereen die een bijdrage geleverd heeft aan De Zevenhoek in 2023 en natuurlijk aan de bewoners wiens (on)tevredenheid een inspiratie en drijfveer is.

Namens het bestuur van de Zevenhoek,

H.J.A. Kiwitz

*Voorzitter bestuur Stichting De Zevenhoek*

## 2. Activiteiten 2023

Op basis van de in 2021 gesloten Samenwerkingsovereenkomst wordt deze zorg door De Zevenhoek vervolgens ingekocht en verleend door de “onderaannemer” Fittin (onderdeel van Prisma) In zijn rol van zorgaanbieder wordt het bestuur van De Zevenhoek ondersteund door de zorgcommissie. Deze ondersteuning bestaat uit het met raad en daad bijstaan van de bestuurder over met name onderstaande onderwerpen:

- Ervoor waken dat de zorgvisie leidend is bij de uitvoering van de zorg door Fittin;
- De zorginhoudelijke aspecten van de samenwerkingsovereenkomst met Fittin;
- Aanspreekpunt voor ouders m.b.t. aspecten van de collectieve zorg;
- Aanpassingen in het rooster ( in ieder geval grote wijzigingen);
- De collectieve zorg m.b.t. voeding en gezondheid;
- De collectieve zorg m.b.t. activiteiten in de vrije tijd;
- Jaarlijkse evaluatie en bijstelling van de samenwerkingsafspraken met Fittin, en
- Periodiek overleg met de teamleider.

In 2023 heeft de zorgcommissie in totaal zes vergaderingen gehad waaraan ook steeds door de teamleider is deelgenomen. Hieronder volgt een opsomming van de belangrijkste onderwerpen die aan bod zijn gekomen.

1. Bevindingen Inspectierapport (van eind 2022). Uit de doorlichting blijkt dat wij met ons ouderinitiatief er inderdaad in slagen goede en verantwoorde zorg te bieden met behulp van het professionele zorgteam dat wij inhuren bij onze samenwerkingspartner Fittin. Vastgesteld is dat de bewoners in een huiselijke sfeer warme en goede zorg krijgen van zorgverleners, hetgeen een positieve bevestiging is van hetgeen wij met de samenwerking met Fittin nastreven. Als verbeterpunt ingestemd met een verdere borging van de geneesmiddelenveiligheid.
2. Implementatie beleid gezonde voeding en leefstijl zoals vastgesteld in de Verwantenraad eind 2022. In het beleid worden de uitgangspunten geformuleerd waaraan de voeding op de Zevenhoek moet voldoen.
3. Samen met de teamleider met Fittin een thema-avond organiseren voor ouders en team over wederzijdse verwachtingen met een follow up hiervan later in het jaar.
4. Opnieuw formuleren wat de schoonmaakwerkzaamheden zijn waarop de bewoners mogen rekenen vanuit de overeengekomen (collectieve) zorg. Dit betreft zowel de algemene ruimten als op de individuele appartementen.
5. Teamontwikkeling impuls geven mede in relatie tot de instroom van de nieuwe medewerkers.
6. Evaluatie van de contractafspraken met Fittin en het week-rooster van 2023 en aanpassingen in 2024. We continueren de uitbreiding van de uren in de avond.

Voor enkele specifieke onderwerpen zijn een drietal werkgroepen actief.

- Werkgroep nieuwe bewoner: In 2023 verlieten twee bewoners De Zevenhoek. Van de vrijgekomen plaatsen werd al snel de 1e weer ingevuld. De 2e stond eind 2023 nog open.
- Werkgroep voeding en gezondheid: heeft zich in 2023 met name gebogen over het verder fine-tunen van de menu's voor de maaltijden en heeft daarbij ook hulp aangeboden aan de gastvrouwen.
- Werkgroep sollicitaties: is in 2023 actief geweest bij het her-bezetten van een aantal vacatures zoals die van gastvrouw, persoonlijk ondersteuner en begeleider. De werkgroep voert met kandidaten klikgesprekken en stemt deze af met de teamleider. Op basis van consensus neemt deze daarop de beslissing.

De commissie beheer heeft als aandachtsgebied alle aspecten die verbonden zijn aan het beheer van het wooninitiatief en de ondersteunende bedrijfsvoering daarvoor. De werkzaamheden zijn ondergebracht in een drietal werkgroepen.

- de werkgroep beheer en onderhoud
- de werkgroep website en automatisering
- de werkgroep interieur

In 2023 heeft de commissie beheer zich o.a. met de volgende activiteiten bezig gehouden.

1. Op de website van De Zevenhoek is een "Inlog pagina" aangemaakt, zodat er op een veilige manier informatie alleen met verwanten gedeeld kan worden. Op deze omgeving is het mogelijk om belangrijke informatie te bekijken.
2. Aanschaf en installatie van zonnepanelen. Door de energietransitie heeft TBV opdracht gegeven om zonnepanelen te plaatsen. Hiermee heeft De Zevenhoek een bijdrage geleverd aan de duurzaamheidstransitie én de kosten voor bewoners gedrukt.
3. In 2023 is de commissie beheer druk geweest met het oplossen van een hardnekkige legionellabesmetting. Op drie appartementen waren de waardes van legionellametingen boven de norm. Op deze appartementen is er een thermische reiniging uitgevoerd. Hierna zijn er geen besmettingen meer aangetroffen.
4. Onderhoudscontracten. De commissie beheer heeft onderhoudscontracten afgesloten voor werkzaamheden in de tuin, onderhoud van de speeltoestellen in de tuin en een servicedienst voor de was- en droogmachine.

### 3. De Zevenhoek (profiel en kernprestaties)

#### *Kerngegevens*

Naam	De Zevenhoek
Rechtsvorm	Stichting
Adres	Thornerbeek 13
Postcode	5032 EA
Plaats	Tilburg
Telefoon	013-5913667
KvK	17281974
Website	<a href="http://www.zevenhoektilburg.nl">www.zevenhoektilburg.nl</a>
E-mail	<a href="mailto:info@zevenhoektilburg.nl">info@zevenhoektilburg.nl</a>

#### *Wonen*

De Zevenhoek biedt woonruimte met begeleiding en zorg aan 16 (jong-)volwassenen met een verstandelijke beperking. Hiervoor beschikt De Zevenhoek over 16 appartementen die door de bewoners gehuurd worden, gemeenschappelijke woon- en eetkamers, een "chillruimte" en een grote tuin.

#### *Zorg en begeleiding*

De zorg en in het verlengde daarvan de begeleiding wordt verzorgd door een onderdeel van Prisma, namelijk: Fittin. Hiervoor is een samenwerkingsovereenkomst opgesteld die specifiek is gericht op de identiteit van ons ouderinitiatief en de daarop toegesneden zorgvragen van De Zevenhoek. Als nadere uitwerking wordt, tevens in samenspraak met De Zevenhoek, een rooster opgesteld om de zorg te bieden.

#### *Kernprestaties*

De Zevenhoek biedt huisvesting en begeleiding aan een groep (jong-)volwassenen die zo zelfstandig als mogelijk willen wonen en ontwikkelen. Onze doelstellingen zijn:

- Zorg: hoogwaardige en toegankelijke zorg, waarbij gewerkt wordt vanuit de driehoek ouders-bewoner-team;
- Kennis: brede beschikbaarheid van kennis m.b.t. het begeleiden van onze bewoners en waar nodig deze ontwikkelen, en
- Organisatie: een aan de behoefte van de bewoners tegemoetkomend en wendbare organisatie waarin inhoudelijke ontwikkeling en gezonde bedrijfsvoering hand in hand gaan.

Deze doelstellingen waren ook in 2023 leidend.

#### 4. Bestuur en medezeggenschap

Er is een bestuursmodel gekozen in de vorm van een stichting. De Zevenhoek houdt zich aan de principes van de *Governancecode Zorg*. Wij passen als kleine organisatie deze code niet integraal toe en volstaan met toepassing van code 1 (bieden van goede zorg) en code 2 (hanteren waarden en normen die passen bij de maatschappelijke positie van de zorgorganisatie).

##### *Het bestuur*

De Zevenhoek is een zelfstandige stichting en wordt aangestuurd vanuit een driekoppig bestuur, bestaande uit één onafhankelijke voorzitter en twee verwanten. De omvang, samenstelling, bevoegdheden, taken en verantwoordelijkheden van het bestuur zijn vastgelegd in de statuten die op 16 november 2022 zijn vastgesteld. In 2022 bestond het bestuur van De Zevenhoek uit:

- Harry Kiwitz (voorzitter)
- Thomas van Wees
- Vacature

Het bestuur vergadert maandelijks, waarbij om de maand de voorzitters van de commissies aansluiten. De leden van het bestuur krijgen een vrijwilligersvergoeding voor hun werkzaamheden.

##### *Teamleider*

De teamleider is verantwoordelijk voor het beheer en de organisatie van de 24-uurszorg, het ontwikkelen en uitvoeren van het zorg- en personeelsbeleid en het creëren van de randvoorwaarden voor optimale zorg en begeleiding. De teamleider stuurt het team aan en legt verantwoording af aan de bestuurder.

##### *Medezeggenschap*

In onze statuten is vastgelegd dat De Zevenhoek beschikt over een Verwantenraad. Participatie en medezeggenschap van bewoners en ouders/verwanten ziet De Zevenhoek als een groot goed. De medezeggenschap van ouders en/of verwanten is formeel vormgegeven in een overeenkomst en reglement Verwantenraad. De verwantenraad is in 2023 periodiek bijeen geweest

##### *Bewonersvergadering*

De medezeggenschap van bewoners heeft in 2023 plaatsgevonden in de vorm van een enkele informele bewonersvergadering.

## 5. Financiële verantwoording

In de boekhouding van De Zevenhoek wordt gebruik gemaakt van twee gescheiden rekeningssystemen: één rekening voor Wonen en één rekening voor Zorg.

### *Inkomsten*

De inkomsten op de rekening Wonen bestaan uit de huuropbrengsten en de voorschotten voor de (te verrekenen) servicekosten. De voorgeschoten servicekosten moeten eens per jaar worden afgerekend. In 2023 is € 114.606 aan huuropbrengsten ontvangen.

De inkomsten op de rekening Zorg bestaan uit de PGB bijdragen van de bewoners. Op de Algemene Vergadering van 18 januari 2016 is door de ouders afgesproken dat tenminste 95% van het deel zorg van de PGB-gelden door de bewoners wordt afdragen aan De Zevenhoek voor de financiering van de te leveren zorg. In 2023 is € 727.108 aan PGB-inkomsten ontvangen.

Voor de kosten van levensonderhoud en vrijetijdsbesteding (activiteiten) betalen de bewoners maandelijks een bijdrage. Hiervoor is in 2023 in totaal € 34.734 ontvangen.

### *Uitgaven*

De uitgaven die van de rekening Zorg worden gedaan zijn uitgaven waarvoor in het PGB een vergoeding wordt verstrekt. De grootste uitgave van de rekening Zorg vormt de inhuur van zorgverlener Fittin, waarvoor € 656.537 is gebruikt in 2023. Andere uitgaven zijn bijv. de kosten voor schoonmaak.

### *Toelichting op de balans*

In 2023 vonden er geen mutaties plaats in de algemene bestemmingsreserve, resulterend in saldo van € 68.929 per ultimo 2023. Het bestemmingsfonds investeringen bedroeg op 1 januari 2023 € 8.797 en ook in dit bestemmingsfonds vonden geen mutaties plaats. Aan het bestemmingsfonds leegstand werd in 2023 een dotatie van € 2.880 gedaan en € 5.358 onttrokken. Hiermee komt het saldo per ultimo 2023 op € 9.155. De overige reserves namen in 2023 toe met € 53.617, van € 179.813 op 1 januari 2023 naar € 233.430 per ultimo 2023.

De in 2021 ingestelde voorziening in verband met een door de Belastingdienst veronderstelde vennootschapsbelastingplicht komt te vervallen (zie: Fiscaal). De voorziening is vrijgevallen. Aan de voorziening voor het jubileum is een dotatie van € 5.000 gedaan.

De kortlopende schulden bedroegen eind 2023 € 57.488. Deze schulden bestaan uit op korte termijn te betalen bedragen en bestaan voornamelijk uit een aan Prisma/Fittin verschuldigd bedrag. Eind 2023 stond een bedrag van € 1.866 op de balans betreffende borg voor huur.

### *Toelichting op de resultatenrekening*

Het boekjaar werd afgesloten met een positief resultaat uit bedrijfssoefening van € 53.617 tegenover een positief resultaat van € 36.418 over 2022.

*Fiscaal*

Na overleg met De Belastingdienst heeft deze haar standpunt inzake de Vpb-plicht van Stichting de Zevenhoek herzien. De activiteiten van Stichting de Zevenhoek zijn naar het oordeel van de Belastingdienst niet belastingplichtig voor de omzetbelasting en/of inkomstenbelasting en niet belastingplichtig voor de vennootschapsbelasting.

*Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI)*

De Zevenhoek heeft een ANBI-status.

Tilburg,

16 december 2024

H.J.A. Kiwitz

*Bestuurder Stichting De Zevenhoek*



## JAARREKENING

**1 BALANS PER 31 DECEMBER 2023**  
(na resultaatbestemming)

		31-12-2023		31-12-2022	
		€	€	€	€
<b>ACTIVA</b>					
<b><u>Vlottende activa</u></b>					
Liquide middelen	(2)		387.799		352.302
			<u>387.799</u>		<u>352.302</u>



## 2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN PER 31 DECEMBER 2023

		2023		2022	
		€	€	€	€
Baten	(6)		881.432		856.889
<b>Lasten</b>					
Lonen en salarissen	(7)	656.537		636.827	
Overige personeelskosten	(8)	129		333	
Huisvestingskosten	(9)	112.942		114.248	
Kantoorkosten	(10)	12.355		14.864	
Algemene kosten	(11)	51.918		44.893	
			833.881		811.165
<b>Bedrijfsresultaat</b>			47.551		45.724
Bestemmingsreserves/-fondsen	(12)		-2.880		-2.880
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	(13)		2.520		-
<b>Resultaat</b>			47.191		42.844
Belastingen	(14)		6.426		-6.426
<b>Resultaat</b>			53.617		36.418



### 3 KASSTROOMOVERZICHT 2023

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2023	
	€	€
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>		
Resultaat	53.617	
Aanpassingen voor:		
Mutatie voorzieningen	-1.426	
Veranderingen in het werkkapitaal:		
Mutatie kortlopende schulden (exclusief kortlopend deel van de langlopende schulden)	-14.216	
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		37.975
		<hr/>
Kasstroom uit operationele activiteiten		37.975
<b>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>		
Mutatie bestemmingsfondsen		-2.478
		<hr/>
		35.497
		<hr/> <hr/>
		Liquide middelen
		€
<b>Samenstelling geldmiddelen</b>		
Geldmiddelen per 1 januari 2022		294.752
Mutatie 2022		57.550
Geldmiddelen per 31 december 2022		<hr/> <hr/> 352.302
Geldmiddelen per 1 januari 2023		352.302
Mutatie 2023		35.497
Geldmiddelen per 31 december 2023		<hr/> <hr/> 387.799

## **4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING**

### **ALGEMEEN**

#### **Activiteiten**

- 1 De stichting heeft als hoofddoel om voor mensen met een (licht) verstandelijke beperking:
  - a. Een kleinschalige woonruimte te laten bouwen en in stand te houden om daarmee te voorzien in een veilige woon- en leefomgeving;
  - b. met een passend indicatiebesluit van het Centrum Indicatiestelling Zorg (CIZ) en soort zorg 'PGB' (Persoonsgebonden Budget), zorg op maat te leveren, conform, en passend bij, de indicatiestelling;
  - c. een woonvorm te creëren waarbij individuele zelfstandigheid, onderlinge betrokkenheid en maatschappelijke integratie belangrijke uitgangspunten zijn, een en ander in de ruimste zin van het woord.
- 2 De stichting heeft als afgeleide doelen al hetgeen in artikel 3 van de statuten wordt aangegeven over de doelrealisatie.

#### **Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister**

Stichting de Zevenhoek (geregistreerd onder KvK-nummer 17281974) is feitelijk gevestigd aan Thornerbeek 13 te Tilburg.

#### **Schattingen**

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting de Zevenhoek zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

#### **ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING**

De jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving waaronder RJ-Richtlijn C1 Kleine Organisaties zonder winst streven.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. Winsten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Verliezen worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.



## GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

### Materiële vaste activa

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

#### Afschrijvingspercentages

Actief	%
Inventaris	15
Huurdersinvesteringen	10

### Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

### Vorzieningen

#### *Algemeen*

Een voorziening wordt gevormd voor verplichtingen waarvan het waarschijnlijk is dat zij zullen moeten worden afgewikkeld en waarvan de omvang redelijkerwijs is te schatten. De omvang van de voorziening wordt bepaald door de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichtingen en verliezen per balansdatum af te wikkelen. Voorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

De voorzieningen hebben een overwegend langlopend karakter.

### Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

## **GRONDSLAGEN VOOR RESULTAATBEPALING**

### **Algemeen**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

### **Baten**

Onder de baten worden opbrengsten verantwoord die rechtstreeks samenhangen met de bedrijfsactiviteiten. De baten bestaan o.a. uit persoonsgebonden budgetten, huuropbrengsten, bijdragen van bewoners / ouders en overige. Deze baten worden naar rato van de prestaties (huur) en tijdsgelang (persoonsgebonden budgetten) verantwoord.

### **Investeringsubsidies**

Investeringsubsidies worden op de investering in mindering gebracht in het jaar waarin de gesubsidieerde investeringen zich hebben voorgedaan.

### **Kosten**

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

### **Financiële baten en lasten**

#### ***Rentebaten en rentelasten***

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

## **GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN HET KASSTROOMOVERZICHT**

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen.



## 5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2023

### ACTIVA

#### Vaste activa

##### 1. Materiële vaste activa

	Inventaris	Huurders- investerings	Totaal
	€	€	€
<i>Boekwaarde per 1 januari 2023</i>			
Aanschaffingswaarde	93.526	298.172	391.698
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-93.526	-298.172	-391.698
	-	-	-
<i>Boekwaarde per 31 december 2023</i>			
Aanschaffingswaarde	93.526	298.172	391.698
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-93.526	-298.172	-391.698
Boekwaarde per 31 december 2023	-	-	-

## Vlottende activa

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
<b>2. Liquide middelen</b>		
Rabo rekening-courant	137.721	102.286
Rabo BedrijfsSpaarRek.	250.078	250.016
	<u>387.799</u>	<u>352.302</u>

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting.

## **PASSIVA**

### **3. Stichtingsvermogen**

#### **Bestemmingsreserves**

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
<i>Bestemmingsreserves</i>		
Stand per 1 januari	68.929	68.929
Stand per 31 december	<u>68.929</u>	<u>68.929</u>



## Bestemmingsfondsen

	2023	2022
	€	€
<i>Bestemmingsfonds investeringen</i>		
Stand per 1 januari	8.797	8.797
Stand per 31 december	<u>8.797</u>	<u>8.797</u>
<i>Bestemmingsfonds leegstandsrisico</i>		
Stand per 1 januari	11.633	8.753
Dotatie	2.880	2.880
Onttrekking	-5.358	-
Stand per 31 december	<u>9.155</u>	<u>11.633</u>
<b>Overige reserves</b>		
Stand per 1 januari	179.813	143.395
Resultaatbestemming boekjaar	53.617	36.418
Stand per 31 december	<u>233.430</u>	<u>179.813</u>

## 4. Voorzieningen

	31-12-2023	31-12-2022
	€	€
<b>Overige voorzieningen</b>		
Voorziening voor belastingverplichtingen	-	6.426
Jubileum voorziening	10.000	5.000
	<u>10.000</u>	<u>11.426</u>

	2023	2022
	€	€
<i>Voorziening voor belastingverplichtingen</i>		
Stand per 1 januari	6.426	-
Dotatie	-	6.426
Onttrekking	-6.426	-
Stand per 31 december	<u>-</u>	<u>6.426</u>

In het vorige boekjaar is een voorziening getroffen in verband met een mogelijke vennootschapsbelastingplicht ter grootte van het belastbare bedrag vermenigvuldigd met het geldende belastingpercentage van 15%. Op 24 september 2024 heeft de belastingdienst haar standpunt herzien en medegedeeld dat de stichting is vrijgesteld voor de vennootschapsbelasting. De voorziening is in onderhavig boekjaar dan ook ten gunste het resultaat geboekt.

#### *Jubileum voorziening*

Stand per 1 januari	5.000	-
Dotatie	5.000	5.000
Stand per 31 december	<u>10.000</u>	<u>5.000</u>

De verwachte kosten voor het eerstkomende lustrum worden ingeschat op € 15.000. Ter egalisatie van deze kosten wordt jaarlijks € 5.000 gedoteerd.

### **5. Kortlopende schulden**

	31-12-2023	31-12-2022
	€	€
<b>Overlopende passiva</b>		
Waarborgsommen	1.866	1.236
Te betalen bedragen	55.622	70.468
	<u>57.488</u>	<u>71.704</u>

### **Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen**

#### **Meerjarige financiële verplichtingen**

##### *Huurverplichtingen onroerende zaken*

Door de stichting is een meerjarige financiële verplichting aangegaan tot en met 2031 terzake van huur van 16 zelfstandige wooneenheden met algemene ruimten voor bewoners (thans circa € 9.500 per maand). De huurprijs kan door TBV Wonen jaarlijks op 1 juli worden gewijzigd met inachtneming van de terzake geldende wettelijke bepalingen en/of op de wet gebaseerde uitvoeringsregelingen.



*Samenwerkingsovereenkomst particuliere wooninitiatieven*

Door de stichting is een financiële verplichting aangegaan per 1 juli 2021 voor de duur van 1 jaar terzake deskundige begeleiding te bieden aan ouders/verwanten met een kind met beperking. De overeenkomst wordt bij wederzijdse tevredenheid omgezet naar een overeenkomst voor onbepaalde tijd. Het streven is om met de inzet van personele kosten binnen het jaarbudget van € 600.000 te blijven.

## 6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN PER 31 DECEMBER 2023

	2023	2022
	€	€
<b>6. Baten</b>		
Persoonsgebonden budgetten	727.108	702.702
Subsidies/donaties	2.104	1.750
Huuropbrengsten	114.606	118.462
Bijdragen bewoners	34.734	31.095
Doorbelaste reservering leegstandsrisico	2.880	2.880
	<u>881.432</u>	<u>856.889</u>
<b>Personeelskosten</b>		
<i>7. Lonen en salarissen</i>		
Inleenpersoneel	<u>656.537</u>	<u>636.827</u>
<i>8. Overige personeelskosten</i>		
Overige	<u>129</u>	<u>333</u>
<b>Personeelsleden</b>		
Bij de stichting waren in 2023 geen werknemers werkzaam.		
<b>Overige bedrijfskosten</b>		
<i>9. Huisvestingskosten</i>		
Huur Thornerbeek 13	114.606	118.462
Energie en water	20.847	10.761
Onderhoud gebouwen	153	130
Onderhoud tuin	2.522	1.527
Onderhoud installaties	14.357	6.612
Schoonmaakkosten	1.532	1.612
Zakelijke belastingen	816	552
Overige	2.409	3.804
	<u>157.242</u>	<u>143.460</u>
Doorbelaste energiekosten	-24.778	-7.666
Doorbelaste servicekosten	-19.522	-21.546
	<u>112.942</u>	<u>114.248</u>



	2023	2022
	€	€
<b>10. Kantoorkosten</b>		
Kantoorbenodigdheden	442	248
Contributies/Abonnementen/Bijdragen	259	230
Accountants-, administratie en advieskosten	6.105	5.467
Adviseursbeloning	-	3.936
Automatisering	721	312
Telefoon	4.828	4.671
	<u>12.355</u>	<u>14.864</u>

	2023	2022
	€	€
<b>11. Algemene kosten</b>		
Overige assurantien	3.840	3.904
Bankkosten	773	457
Aanschaf inventaris < € 1.000	4.286	2.288
Vorbereidingskosten	577	837
Boodschappen	34.785	31.095
Kosten activiteiten	1.694	873
Zorgmaterialen	84	144
Dotatie voorziening jubileum	5.000	5.000
Overige	879	295
	<u>51.918</u>	<u>44.893</u>
<b>12. Bestemmingsreserves/-fondsen</b>		
Dotatie aan bestemmingsreserve	<u>-2.880</u>	<u>-2.880</u>
<b>Financiële baten en lasten</b>		
<b>13. Rentebaten en soortgelijke opbrengsten</b>		
Rente bank	<u>2.520</u>	<u>-</u>
<b>14. Belastingen</b>		
De belasting over het resultaat ten bedrage van € 6.426 kan als volgt worden toegelicht:		
Resultaat	<u>-47.191</u>	<u>-42.844</u>
Mutatie voorziening belastingen	<u>-6.426</u>	<u>6.426</u>